

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
জাতীয় স্কাউট ভবন (১৩ তম তলা)
৬০ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০
www.jamuka.gov.bd

স্মারক নং - ৪৮.০২.০০০০.০০১.০৭.২৪.৫৬৫

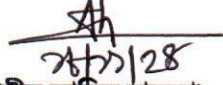
তারিখ: ০৩ অগ্রহায়ণ ১৪৩১
১৮ নভেম্বর ২০২৪

বিষয়: জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের দাপ্তরিক প্রয়োজনীয় মালামাল উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতিতে বিক্রয়ের লক্ষ্যে বিজ্ঞপ্তি পত্রিকায় প্রকাশ সম্পর্কিত।

জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের দাপ্তরিক প্রয়োজনীয় অফিস স্টেশনারী, কম্পিউটার সামগ্রী এবং আসবাবপত্র উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয়ের লক্ষ্যে একটি বিজ্ঞপ্তি প্রস্তুত করা হয়েছে। বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর পত্রিকায় আগামী ১/২ দিনের মধ্যে (ছুটির দিন ব্যতীত) প্রকাশিতব্য সকল সংস্করণের প্রতিটি সংখ্যায় ৪" কলাম ৮" আকারে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে সর্বিনয় অনুরোধ করা হলো।

০২। উল্লেখ্য, প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির কপিসহ বিল দাখিলের পর এ দপ্তর হতে বিল পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

সংযুক্তি: বিজ্ঞপ্তি- ০১ (এক) কপি।


১৮/১১/২৪
(বীর আমির হামজা)
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
চলতি দায়িত্ব

ফোন: ০২-২২২২২৬৪৩১

ইমেইল: dd.admin@jamuka.gov.bd

০১। বিজ্ঞাপন ম্যানেজার, বাংলাদেশ প্রতিদিন

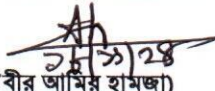
✓ ০২। বিজ্ঞাপন ম্যানেজার, The Financial Express

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

- (১) পরিচালক-প্রশাসন ও অর্থ/উন্নয়ন ও পরিকল্পনা, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, ঢাকা।
- (২) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল (জামুকা)।
- (৩) অফিস কপি।

উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ:	মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২	ক্রয়কারীর নাম:	মহাপরিচালক, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
৩	ক্রয়কারীর জেলা:	ঢাকা
৪	যে দরপত্রের জন্য বিজ্ঞপ্তি:	লট নম্বর : ০১। অফিস স্টেশনারী ক্রয়/সরবরাহ কাজ লট নম্বর : ০২। কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক/অফিস সরঞ্জাম ক্রয়/সরবরাহ কাজ লট নম্বর : ০৩। আসবাবপত্র ক্রয়/সরবরাহ কাজ
৫	বিজ্ঞপ্তির সূত্র নং:	৪৮.০২.০০০০.০০১.০৭.১২৭.২৪.৫৬৬
৬	তারিখ:	১৮ নভেম্বর ২০২৪
৭	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি
৮	অর্থের উৎস	রাজস্ব বাজেট
৯	দরপত্র বিক্রির শেষ তারিখ ও সময়	০৮ ডিসেম্বর ২০২৪ বিকাল ৪.০০ ঘটিকা
১০	দরপত্র গ্রহণের শেষ তারিখ ও সময়	০৯ ডিসেম্বর ২০২৪ দুপুর ১২.০০ ঘটিকা
১১	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	০৯ ডিসেম্বর ২০২৪ দুপুর ১২.১৫ ঘটিকা
১২	দরপত্র বিক্রয়ের স্থান	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন-২ শাখা, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, কক্ষ নং-১৩০৯, কাকরাইল, ঢাকা।
১৩	দরপত্র গ্রহণকারীর দপ্তর	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, কক্ষ নং-১২১০, কাকরাইল, ঢাকা।
১৪	দরপত্র খোলার স্থান	জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, জাতীয় স্কাউট ভবন, ১২তম তলা, কক্ষ নং-১২০২, কাকরাইল, ঢাকা।
১৫	দরপত্র সিডিউলের মূল্য	লট ১-৫০০/- (পাঁচশত) টাকা, লট ২-৫০০/- (পাঁচশত) টাকা, লট ৩-৫০০ (পাঁচশত) টাকা।
১৬	জামানতের পরিমাণ	ক. লট নং ১ এর জন্য ১২,০০০/- টাকা খ. লট নং ২ এর জন্য ২৭,০০০/- টাকা গ. লট নং ৩ এর জন্য ৩০,০০০/- টাকা।
বিশেষ শর্তাবলী		
১৭	দাখিলকৃত দর সুস্পষ্টভাবে অংকে ও কথায় উল্লেখ থাকতে হবে।	
১৮	দরপত্রের যাবতীয় ক্রয়কার্য পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধি ২০০৮ মোতাবেক সম্পন্ন হইবে।	
১৯	দরপত্র দাতাকে টেন্ডার ডকুমেন্টের সকল পাতায় অবশ্যই স্বাক্ষর করিতে হইবে	
২০	দরপত্রের সঙ্গে ট্রেড লাইসেন্স(৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত), ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, আয়কর রিটার্ন সার্টিফিকেট (২০২৩-২৪ পর্যন্ত) দাখিল করতে হবে ও লট-১ এর জন্য ৩,৩০,০০০/-, লট-২ এর জন্য ৭,৩০,০০০/- এবং লট-৩ এর জন্য ৮,৫০,০০০/- টাকার ব্যাংক সলভেন্সি সনদ এবং ২ বছরের অভিজ্ঞতাসহ লট-১ এর জন্য ২,৮০,০০০/- লট ২ এর জন্য ৬,৩০,০০০/- এবং লট ৩ এর জন্য ৭,৪০,০০০/- টাকার সমজাতীয় মালামাল সরবরাহের কার্যাদেশ/প্রত্যয়নের সত্যায়িত ছায়ািলপি দাখিল করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।	
২১	যদি কোন দরপত্রদাতা অসত্য/ভুল তথ্য অথবা জাল সার্টিফিকেট দাখিল করেন তাহা হইলে তার দরপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।	
২২	দরপত্র জামানতের টাকা যেকোন তফসিলি ব্যাংক হইতে পে অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট মহাপরিচালক, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের অনুকূলে প্রদান করতে হবে।	
২৩	সীলমোহরকৃত দরপত্র খামের উপরিভাগে সংক্ষিপ্ত কাজের নাম ও পার্শ্বে দরপত্রদাতাগণের পূর্ণ নাম ও ঠিকানা (সীলমোহরসহ) পরিস্কারভাবে লিপিবদ্ধ থাকিতে হইবে।	
২৪	নিম্নস্বাক্ষরকারীর সঙ্গে অফিস চলাকালীন যেকোন সময় যোগাযোগ করা যাবে।	
২৫	কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যেকোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল অথবা সকল দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।	
২৬	যোগাযোগের ঠিকানা: উপপরিচালক, প্রশাসন-২ শাখা, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, জাতীয় স্কাউট ভবন ১৩তম তলা, কক্ষ নং-১২১০, ৬০, আজুমান মুফিদুল ইসলাম রোড, কাকরাইল, ঢাকা।	


(বীর আমির হামজা)

উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

চলতি দায়িত্ব

ফোন: ০২-২২২২২৬৪৩১

ইমেইল: dd.admin@jamuka.gov.bd